



**Monsieur Bruno BOZZOLO**  
**(Merci de compléter vos coordonnées)**

**Tel : 06 03 88 87 48**  
**Mail : [kerherons@free.fr](mailto:kerherons@free.fr)**

N/Réf. : CLG/PB/015

Ile aux Moines, le 27 Octobre 2014

*Objet : Devis Déjeuner Croisière*

Monsieur,

Faisant suite à votre demande, nous avons le plaisir de vous adresser notre meilleure offre pour **un Déjeuner Croisière** pour **d'environ (Merci de préciser le nombre de personnes) le :**

### **MERCI DE PRECISER LA DATE**

Vers 12 H 00 **Départ de Port-Blanc (commune Baden), pour une Croisière commentée de 2H30 environ avec Déjeuner à bord.**

Vers 14 H 30 **Débarquement des passagers sur l'Ile aux Moines. Retour vers Port-Blanc par les navettes toutes les 15 minutes jusqu'à 20 H 00 (5 minutes de traversée).**

#### **Menu à choisir**

(Ce tarif comprend le Déjeuner Croisière, la balade de 2 H 30 commentée sur le Golfe du Morbihan, l'escale sur l'Ile aux Moines ainsi que le retour en bateau).

Règlement en deux chèques sur deux factures distinctes.

Nous vous demandons de bien vouloir vous présenter dès votre arrivée à la billetterie de Port-Blanc, Baden.

Nous vous saurions gré de bien vouloir nous confirmer votre réservation en nous retournant un exemplaire de cette lettre portant la mention « bon pour accord » suivie de votre signature.

Restant à votre disposition pour tout renseignement complémentaire,

Nous vous prions d'agréer, Monsieur, l'expression de nos sentiments distingués.

Camille LE GOUGUEC  
Responsable Groupes  
**06-11-11-11-86**

BON POUR ACCORD  
(CACHET + SIGNATURE)